



## **Rafael J. Sánchez Rivera DNI: 28828714P**

Lugar y Fecha de Nacimiento: Sevilla, 01/12/1987  
Av/ La Barzola Nª42 1ªB 41008 Sevilla  
Móvil/Telf: 650809043  
Email: rafaelj\_sanchez@hotmail.com  
Permiso de conducción B y coche propio

### **Más de 8 años de experiencia en la empresa privada.**

#### **Experiencia profesional**

##### **Industria Española para la Investigación y el desarrollo 2100 SA** octubre de 2016 – Noviembre de 2020

###### **Coordinador del departamento comercial de España y del dpto. de marketing (2019-2020):**

- Recepción de acciones a realizar y control para que el equipo las completara en tiempo y forma.
- Búsqueda de empresas para la realización de acciones de marketing como impresión de catálogos, publicidad en fachadas, radio, prensa, plvs, etc. y coordinación desde la petición de la acción hasta su implantación final.
- Colaboración en el plan de marketing anual de la empresa y control del cumplimiento de este.
- Coordinación de un equipo de promotores y delegados comerciales.
- Estadísticas e informes de ventas.
- Logística: Control de salida de mercancías y de material comercial o de marketing.
- Implantación y gestión del Ecommerce.
- Búsqueda y contacto de influencers para las acciones publicitarias.
- Publicaciones en redes sociales y blog.

###### **Administración – Contabilidad (2016-2019):**

- Tareas administrativas y contables en general (introducción de asientos, revisión de pedidos, facturación, conciliación bancaria etc.)
- Realización de pagos (pagarés, confirmings)
- Revisión de impuestos a presentar.
- Compras.
- Logística: Albaranes de salida, control de stock, gestiones con transportistas, etc.
- Control del flujo de caja.
- Gestión de nuevas contrataciones: Búsqueda de nuevos candidatos, realización de entrevistas, etc.
- Organización de la gestión de viajes de la empresa, contratación y control del gasto invertido.
- Control del gasto del personal.
- Gestión documental para la implantación de los productos en grandes superficies.
- Gestión de incidencias/litigios, y resolución de problemas.
- Contacto con proveedores y clientes.

##### **Gestión de Maquinaria y Obra SL** mayo de 2015 – noviembre de 2015

- Contabilidad en general (introducción de asientos, revisión de facturas, etc.)
- Facturación y elaboración de remesas bancarias.
- Logística: control de entradas y salidas de mercancía. Control de stock.
- Gestiones de compra de material nacional e internacional.

- Community Manager y actividades de marketing en general.
- Gestión del Comercio Online en diferentes plataformas.
- Realización de Créditos Documentarios de Importación con distintas entidades bancarias.
- Gestión de presupuestos.

### **Maquinaria Sevillana de Alimentación Martín, S.L.**

diciembre de 2011 – mayo de 2015

- Contabilidad en general (introducción de asientos, revisión de facturas, etc.)
- Elaboración de albaranes de salida y entrada.
- Facturación y elaboración de remesas bancarias.
- Gestión del presupuesto de transportes con múltiples compañías del sector, tanto nacionales como GEFCO, AZKAR, SEUR, ENVIALIA, LAMAIGNERE, etc. como para transportes internacionales con empresas como OPERINTER o INCARGO.
- Realización de Créditos Documentarios de Importación con distintas entidades bancarias.
- Logística: control de entradas y salidas de mercancía. Control de stock.
- Gestiones de compra de material nacional e internacional.
- Community Manager y actividades de marketing en general. Experiencia en el uso de Google Adwords y programas de edición de imagen.
- Atención al cliente vía teléfono, e-mail, y en tienda.

### **CIEE (Council on International Educational Exchange)**

mayo de 2009 - septiembre de 2011

- Organización de grupos de estudiantes y eventos.
- Coordinador en visitas turísticas por la región.

### **Formación académica**

- |      |  |
|------|--|
| 2011 | <b>Licenciado en Administración y Dirección de Empresas.</b><br>Universidad de Sevilla.<br>Adicionalmente 1 año completado de la licenciatura de 2 años de postgrado de <b>Investigación y Técnicas de Mercados.</b><br>Obtención de una beca Erasmus para estudiar 9 meses en la Facultad de Economía de la "University of West Bohemia" (República checa). Dichos estudios fueron en inglés. |
| 2009 | <b>Diplomado en Ciencias Empresariales.</b><br>Universidad de Sevilla.   |
| 2016 | <b>English First Certificate in ESOL International (B2).</b>   |
| 2013 | Curso de <b>Community Manager y Social Media de comunicación.</b><br>Impartido por Euroconsultoría Formación Empresa S. L.   |
| 2012 | Curso de <b>Edición de Imagen</b> de 30 horas de duración sobre la modificación profesional de imágenes a través de software de edición tipo Photoshop.<br>Impartido por Euroconsultoría Formación Empresa S. L.   |

- 2017 Realización de un curso de **promoción del negocio online y Marketing digital**.  
Impartido por Mainfor.
- 2020 Realización de un curso de **Marketing digital internacional**.  
Impartido por Extenda.

## Otros datos

Idiomas **Inglés:** Diploma nivel B2.

**Francés:** Nivel básico.

Informática **Paquete Office:** Conocimientos avanzados de word y excel.  
**Internet:** Nivel alto de práctica con los principales navegadores.  
**Sistemas operativos:** Práctica con las principales versiones de Windows y con Mac.  
Experiencia en el uso del programa DIMONI de gestión empresarial.  
Experiencia en el uso del programa SAGE X3 de gestión empresarial.  
Conocimiento del manejo de programas de diseño como Photoshop, Illustrator, Corel Paint Shop o GIMP.  
Conocimiento del uso del portal SERES de facturación electrónica.  
Conocimientos de programas de edición de video.  
Amplia experiencia en Redes Sociales.  
Conocimientos de Google Analytics y Google Adwords.

Capacidades y otros Experiencia en la organización y gestión de equipos de personas.  
Iniciativa en la toma de decisiones, carácter innovador y entusiasta.  
Escritor en el tiempo libre, con algunas publicaciones en diversos medios.