

Laia Francés Sánchez



www.linkedin.com/in/laiafrancessanchez-marketing



laiafrancessanchez@gmail.com



606730578



Experiencia Laboral

Marzo 2018 - Actualidad

Marketing Coordinator & Social Media Specialist | Media Interactiva (Sevilla)

Empresa de Software Educativo, e-learning, alfabetización digital y diseño de simulaciones.

Marketing Coordinator: Creación junto con dirección del plan estratégico del departamento para cada una de las líneas de negocio del grupo Media Interactiva.

Responsable de coordinar y liderar las acciones operativas del departamento para cumplir con los objetivos estratégicos incluyendo la gestión del equipo y tareas.

Responsable de crear, asignar y supervisar tareas en base a la herramienta de gestión de proyectos interna (Jira) de acuerdo con la priorización que garantice el cumplimiento en fecha y tiempo de los planes de acción para cumplir los objetivos estratégicos.

Comunicación, coordinación y planificación con clientes, proveedores, partners y equipo directivo de las distintas acciones del departamento de marketing así como del estado de los proyectos.

Generación de métricas y reporting para presentar a los distintos stakeholders del proyecto y a la organización así como presupuestos y análisis de costes.

Líder de la comunicación interna, asegurar la correcta implantación de las estrategias en grupos de trabajo, así como el seguimiento y control de las distintas acciones.

Coordinación y supervisión de eventos asegurando la correcta ejecución, control y seguimiento para alcanzar los KPI's establecidos.

Social Media Specialist: Creación junto con dirección del plan estratégico de redes sociales. Responsable de la implantación, desarrollo y seguimiento del mismo.

Dinamización de las redes sociales (Fb, Tw, Ig, Youtube y Pinterest) asegurando la buena reputación online con un estilo de comunicación concreto basado en los valores de la empresa. Encargada de actualizar, programar y coordinar las actualizaciones en blogs corporativos.

Responsable de evaluar, estudiar y detectar nuevas tendencias digitales, herramientas, perfiles y aplicaciones. Realización de benchmark de competencia con propuestas de mejora para las distintas líneas de negocio.

Noviembre 2015 – Febrero 2018

Marketing Executive | Hispanitas (Alicante)

Industria textil y moda. Empresa de capital nacional, especializada en la fabricación y venta de calzado y bolsos.

Plan de marketing: Establecer metas y métodos para la creación e implantación del presupuesto anual del departamento de marketing junto con el director del departamento. Control de presupuesto y análisis de desviaciones para ajustes de ejercicios futuros.

Creación y ejecución de eventos y ferias, desde la pre-producción (contratación de espacio, envío de nota de prensa, creación de contenidos, convocatoria y contacto con proveedores), producción (implantación y control del evento) hasta la postproducción (análisis de KPI's) de eventos establecidos en el plan.

Coordinación de la comunicación offline e influencers, análisis de press clipping de la compañía y de los principales competidores.

Implantación de proyectos establecidos en el plan estratégico del departamento de retail para potenciar las ventas offline y generar tráfico en el punto físico.

E-commerce: Análisis de tendencia de ventas mediante el canal on-line para una posterior creación de contenido y corrección de bugs para mejorar la experiencia de compra online del consumidor. Creación de contenido web. Servicio de atención al cliente (Help Desk online). Planificación, envío y análisis de Email Marketing para el canal consumidor y cliente.

Gestión, dinamización y análisis del área de Redes Sociales (Fb, Tw, Ig, Pinterest).

Campañas publicitarias y vídeos corporativos: Apoyo en las campañas publicitarias tanto de imagen como de vídeo. Realización de la Pre-producción en áreas como el análisis de mercado, localización y contacto con proveedores. Control de la Post-producción evaluando el ajuste presupuestario de la campaña.

Apoyo al departamento de diseño en la creación de la colección con búsqueda de tendencias en viajes internacionales.

Junio – Julio 2015

Sales Assistant | Elite Associate (London)

Contratación y formación de asistentes de ventas en retail.

Servicio de atención al cliente y ventas con targets diarios en Jimmy Choo, Ralph Lauren Children, Hermès, y Agnona.

Marzo – Junio 2015

Academic Assistant | EC London 30+ (London)

Escuela de idiomas.

Apoyo al departamento académico. Administración y recepción. Asesoramiento académico y turístico.

Octubre 2013 – Marzo 2014

Asesor Publicitario | JCDecaux (Valencia)

Publicidad exterior.

Participación en el programa, junto NRS Media, de captación de clientes.

Marzo – Junio 2009

Técnico Administrativo | Gesmafinc (Alicante)

Administración y gestión de fincas.

Diciembre 2006 – Febrero 2007

Auxiliar Administrativo | Aguval (Alicante)

Asesoría jurídica, fiscal, laboral y contable.

Formación Académica

Licenciatura ADE y Marketing. 2009 – 2014. Esic – Business & Marketing School, Valencia.

FP Grado Superior en Administración y Finanzas. 2008 – 2009. Colegio Sant Roc, Alicante.

FP Grado Medio en Gestión Administrativa. 2006 – 2007. Colegio Sant Roc, Alicante.

IT

- Microsoft Office Specialist (Word y PowerPoint)
Certipoint Junio 2019
- Avelon
- Microsoft Dynamics Navision
- Email Marketing (Mailchimp, iContact)
- Contaplus y Facturaplus. ESIC
Business & Marketing School, 2013 y 2014

Idiomas

Inglés. First Certificate English – Cambridge Assessment English (Junio 2019)

Estancia preprofesional y profesional en Londres (Marzo – Agosto 2015)

Otros datos de interés

Disponibilidad geográfica

Estado civil: Soltera

Carnet de conducir B-1 y vehículo propio

Patrón de Embarcación de recreo (PER). 2010